

## **Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos do Conselho Nacional de Arquivos**

Reunião em 11 e 12 de setembro de 2008  
Local: Arquivo Nacional

**11 de setembro de 2008**

### **Presentes:**

- Brenda Couto de Brito Rocco, Arquivo Nacional
- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional
- Carlos Henrique Marcondes, UFF
- Cláudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional
- Cláudio Muniz Machado Cavalcanti, Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal
- Margareth da Silva, Arquivo Nacional
- Neire do Rossio Martins, Unicamp
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados

### **Sumário dos assuntos tratados:**

1. Aprovação da ata da reunião anterior.
2. Informes:
  - a. Foi informada a saída dos seguintes membros: Maria Rosângela da Cunha, da Marinha do Brasil, e Ana Maria Cascardo, da Câmara Legislativa do Distrito Federal;
  - b. João Alberto de Oliveira Lima, do Senado Federal, passou de membro correspondente a membro presencial.
3. e-ARQ Brasil – Diretrizes para aquisição de SIGAD:
  - a. Cláudio apresentou o modelo de edital que está sendo elaborado pelo MPOG para orientar a aquisição de software. Ele propôs que a elaboração de diretrizes para a aquisição e contratação de SIGAD visasse a um núcleo comum, que seria utilizado / relacionado com os três modelos de editais desenvolvidos pelo MPOG, destinados à aquisição de software, à compra de software de prateleira e à manutenção.

- b. Cláudio também apontou a necessidade de se definir as diferenças entre SIGAD, GED e Sistemas de Informação de Protocolo no item “O que é um SIGAD”, do documento que estabelece as diretrizes para aquisição do sistema.
  - c. No documento sobre a contratação de SIGAD, foram feitas as seguintes modificações:
    - O item “O que um SIGAD tem que garantir” foi substituído por “Justificativa para um SIGAD”, com o embasamento legal para a adoção do sistema.
    - O item “Pré-condições para a implantação de um SIGAD” foi renomeado como “Fatores críticos de sucesso para a implantação de um SIGAD”. Ainda neste item, faltou definir o decreto e a resolução do Conarq relacionados à elaboração do plano / código de classificação e da tabela de temporalidade e destinação.
    - No item “O que um SIGAD tem que fazer”, ficou pendente uma pesquisa mais aprofundada sobre as funções de busca e localização do sistema.
  - d. Ficou decidido que:
    - Cláudio disponibilizará no CATIR o modelo de edital apresentado por ele;
    - As alterações propostas no texto com as diretrizes para aquisição de SIGAD serão feitas pelo grupo do Arquivo Nacional, e João e Cláudio ficarão responsáveis por revisar a minuta, que será colocada no CATIR até 30 de setembro;
    - Os membros terão até 10 de outubro para fechar a minuta para discussão;
    - Uma versão final do documento de diretrizes para aquisição de SIGAD estará pronta em 20 de outubro, e será apresentada ao Conarq na próxima plenária.
4. e-ARQ – Metadados:
- a. Neire apresentou um documento-proposta, no qual foi aprovado o Quadro de Metadados.
  - b. Foram revisadas as fichas dos seguintes metadados: número do documento e número do protocolo do documento.
  - c. Não se atingiu um consenso quanto ao item “Definição” do metadado “Número do protocolo do documento”.

**12 de setembro de 2008**

**Presentes:**

- Brenda Couto de Brito Rocco, Arquivo Nacional
- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional
- João Alberto de Oliveira Lima, Senado Federal
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear
- Margareth da Silva, Arquivo Nacional
- Neire do Rossio Martins, Unicamp
- Rosely Curi Rondinelli, Fundação Casa de Rui Barbosa
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados

## **Sumário dos assuntos tratados:**

1. e-ARQ – Metadados (cont.):
  - a. Foram revisadas as fichas dos seguintes metadados: número do processo / dossiê, identificador do processo / dossiê, número do volume, identificador do volume do processo / dossiê, tipo de meio, status, identificador de versão, título, descrição, assunto, autor, destinatário, originador e redator.
  - b. Rosely sugeriu a diferenciação entre captura e protocolo, o que resultou em uma complementação do item “Definição” do metadado “Identificador do documento”.
  - c. Com relação ao item “Destinatário”, surgiram dúvidas e concluiu-se que era necessário pesquisar mais sobre qual seria o destinatário de um processo / dossiê.
  - d. Levantou-se também a necessidade de se rever o item “Obrigatoriedade” nas fichas de metadados, a partir do MoReq 2.
2. FAQs do sítio da CTDE:
  - a. Vanderlei e Rosely trouxeram um arquivo com sugestões de modificações em algumas FAQs.
  - b. Foram revistas as perguntas 14, 17 e 19; as demais ficaram para a próxima reunião.
3. Glossário da CTDE: Ficou para a próxima reunião.
4. A próxima reunião foi marcada para o período entre 29 e 31 de outubro. Os membros serão informados sobre os dias exatos (29/10 e 30/10, ou 30/10 e 31/10) em uma data mais próxima do encontro.

Rio de Janeiro, 17 de setembro de 2008.

Claudia Lacombe Rocha  
Presidente da Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos