



Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos do Conselho Nacional de Arquivos

Reunião em 21, 22 e 23 de junho de 2006

Local: Museu Naval

21 de junho de 2006

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional
- Gladys Machado Pereira Santos Lima, Marinha do Brasil
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear
- Rosely Rondinelli, Museu do Índio
- Sergio Dagnino Falcão, Câmara dos Deputados
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados

Sumário dos assuntos tratados:

1. Aprovação da ata da reunião anterior.
2. Informes:
 - a. Sérgio Falcão informou a respeito do seminário “Formatos de Documentos Digitais Textuais”, organizado pela Câmara dos Deputados no dia 6 de julho, e convidou os integrantes da CTDE a participarem do evento. As inscrições para o evento são gratuitas.
3. REQBRAS: Foram retomadas a análise e a discussão da minuta do documento: *Requisitos Funcionais para Gestão Arquivística de Documentos*. A discussão foi iniciada a partir do item de segurança, que ainda não havia sido debatido em nenhuma reunião anterior da CTDE. Cabe registrar algumas observações:
 - a. Com relação aos termos “cópia de segurança” e “*backup*”, ficou definido que “cópia de segurança” será utilizado com um sentido mais amplo do que “*backup*”, como sinônimo de “cópia dos dados”.
 - b. Com relação aos termos “documento convencional” e “documento não-digital”, decidiu-se utilizar o termo “documento não-digital” (documento digital / não digital / híbrido). É necessário verificar e atualizar todo o documento com relação ao uso destes termos.
 - c. Ficou decidido incluir requisitos para necessidade de conhecer. Esta inclusão será feita ao longo da consulta pública, sob a responsabilidade dos representantes da Marinha do Brasil, e deverá integrar a versão 1 do e-ARQ.

- d. No item sobre criptografia, deverá ser incluído um comentário a respeito do uso de criptografia em documentos de temporalidade longa.
- e. Incluir definição de “marca d’água” no item correspondente – verificar a definição utilizada no MoReq.

22 de junho de 2006

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional
- Gladys Machado Pereira Santos Lima, Marinha do Brasil
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear
- Maria Rosângela da Cunha, Marinha do Brasil
- Margareth da Silva, Arquivo Nacional
- Neire Rossio Martins, Unicamp
- Rosely Rondinelli, Museu do Índio
- Sergio Dagnino Falcão, Câmara dos Deputados
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados

Sumário dos assuntos tratados:

4. REQBRAS: Discussão final da parte I dos *Requisitos Funcionais para Gestão Arquivística de Documentos*. Foram discutidos os pontos levantados pelos integrantes da CTDE e foram feitas as alterações necessárias. Cabe registrar as seguintes observações:
 - a. Necessidade de acrescentar a definição de gestão arquivística de documentos às outras definições da página 6;
 - b. O termo “fidedignidade” foi alterado para “confiabilidade”, por sugestão de Rosely Rondinelli. A alteração foi resultado de uma longa discussão com Luciana Duranti e membros do CLAID Team quando da tradução dos conceitos do Projeto InterPARES para o português e espanhol.

23 de junho de 2006

Presentes:

- Carlos Augusto Silva Ditadi, Arquivo Nacional
- Claudia Lacombe Rocha, Arquivo Nacional
- Luiz Fernando Sayão, Comissão Nacional de Energia Nuclear
- Maria Rosângela da Cunha, Marinha do Brasil
- Margareth da Silva, Arquivo Nacional
- Neire Rossio Martins, Unicamp
- Rosely Rondinelli, Museu do Índio
- Sergio Dagnino Falcão, Câmara dos Deputados
- Vanderlei Batista dos Santos, Câmara dos Deputados

Sumário dos assuntos tratados:

5. REQBRAS: Discussão final da parte II dos *Requisitos Funcionais para gestão arquivística de documentos*. Foram discutidos os pontos levantados pelos integrantes da CTDE e foram feitas as alterações necessárias.
6. Foram sugeridos e votados o nome do documento, nome-fantasia do documento e nome/sigla do sistema de gestão arquivística de documentos, tendo sido escolhidos os seguintes:
 - a. Nome do documento: Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos;
 - b. Nome-fantasia do documento: e-ARQ;
 - c. Nome do sistema: Sistema Informatizado de Gestão Arquivística de Documentos – SIGAD.
7. A próxima reunião será agendada para a segunda quinzena de agosto, quando serão discutidos o Glossário e a programação da consulta pública.

Rio de Janeiro, 24 de julho de 2006.

Claudia Lacombe Rocha
Presidente da Câmara Técnica de Documentos Eletrônicos